



# Liceo Classico Statale "G.F.PORPORATO"

Classico – Linguistico – Scienze umane – Economico sociale Via Brignone 2, 10064 - PINEROLO tel. 0121 795064 - fax 0121 795059 e-mail: liceoporporato@tiscali.it www.liceoporporato.edu.it



Circolare n.	436
del	10/03/2020
Emessa da	DS

Al personale docente Al personale ATA

Sito web

# Oggetto: Indicazioni per la Didattica A Distanza DOCENTI.

#### Gentili Docenti,

come avrete appreso dagli organi di stampa e come da recentissime disposizioni del DPCM 9 marzo 2020, è stata disposta la sospensione delle attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado di tutto il territorio nazionale almeno fino al 3 aprile 2020, insieme ad una serie di altre disposizioni volte a limitare la mobilità delle persone e ogni forma di possibile assembramento che possa incrementare la diffusione del virus COVID-19.

Per opportuna conoscenza allego il DPCM del 9 marzo, che estende e aggiorna le precedenti disposizioni.

Rinviando a tutte le precedenti indicazioni già fornite con Circolari interne, si dettagliano di seguito le indicazioni operative emerse nel corso della riunione di Staff svoltasi in teleconferenza in data odierna

### 1. Orario di servizio

L'orario di ciascun docente costituisce il punto di riferimento per la programmazione degli interventi con gli studenti in relazione a ciascuna delle classi, in modo da evitare sovrapposizioni degli impegni; ciascun docente si connetterà o svolgerà le attività a distanza con gli studenti in coincidenza con il proprio orario, tranne nel caso di diversi accordi tra i docenti del Consiglio di Classe, anche allo scopo di valorizzare le potenzialità della didattica personalizzata, della creazione di gruppi interni alla classe, prevedendo anche modalità di codocenza virtuale, rinviando ai coordinatori di classe una funzione di raccordo a tale scopo.

Per assicurare un'adeguata scansione dei tempi di video lezione a distanza e una corretta scansione delle pause, si prevede una durata massima di collegamento continuo per 45 minuti con inizio alle 8.15 e termine alle 1300 o 14.00. L'intervallo tra i due collegamenti sarebbe assicurato dal periodo .00-.15 (esempio per la prima pausa 9.00-9.15).

Il riferimento all'orario di servizio costituisce anche strumento di tutela del diritto alla disconnessione.

#### 2. Indicazioni sulla didattica

La programmazione didattica e le attività svolte o richieste agli studenti devono essere annotate nell'agenda del registro elettronico di ciascuna classe, allo scopo non solo di documentare le attività a distanza, ma anche di graduare il carico didattico.

Le Aule Virtuali potranno essere utilizzate per:

- registrare la partecipazione all'attività on line: questa registrazione non altera il conteggio delle assenze per il periodo di sospensione delle lezioni e permette di monitorare la partecipazione individuale on line;
- mentre l'Aula virtuale con gli studenti fa riferimento al singolo docente, i coordinatori di classe potranno attivare un'Aula virtuale dei docenti del CdC in cui condividere ulteriormente programmazione, attività, materiali e informazioni per l'attività a distanza della classe;

- la programmazione delle attività dei docenti del Consiglio di Classe dovrà ovviamente raccordarsi con quella dei docenti di sostegno, che, messi a parte di programmazione e materiali, metteranno in atto tutte le strategie necessarie per favorire l'inclusione degli studenti con disabilità delle classi cui sono assegnati, in coerenza con il PEI e la programmazione del Consiglio di Classe;
- si raccomanda di curare con particolare attenzione la condivisione delle comunicazioni, distinguendo con attenzione la dimensione "Studenti" e "Docenti"

Rispetto ai contenuti, le modalità e l'imprevedibilità della situazione impongono sin d'ora una valorizzazione degli snodi disciplinari essenziali idonea a salvaguardare il profilo di uscita, in relazione alle competenze.

In merito alla valutazione si richiama quanto già specificato dalla Nota congiunta dei Capi Dipartimento MIUR, come riportata "A seconda delle piattaforme utilizzate, vi è una varietà di strumenti a disposizione. Si ricorda, peraltro che la normativa vigente (Dpr 122/2009, D.lgs 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che normativa".

Le valutazioni espresse in questa fase, anche per agevolare le operazioni finali di scrutinio, insieme alle annotazioni già utilizzate (vedi ad esempio DSA e BES) dovranno sempre evidenziare che sono il risultato di verifiche effettuate a distanza: in concreto, il voto dovrà essere accompagnato dalla dicitura "valutazione espressa a distanza" oltre ad eventuali altre indicazioni di dettaglio (ad es. interrogazione a distanza, relazione, test su moduli, etc.).

Per tutte le attività a distanza, si rinvia inoltre alle indicazioni comuni di comportamento da trasmettere agli studenti che sono riportate in calce, insieme ad un riepilogo degli strumenti disponibili e richiamati dal Ministero.

Si segnala che è disponibile nell'area pubblica l'informativa sul trattamento dei dati per i soggetti interessati alla Didattica A Distanza, come elaborata dal DPO del Liceo, a cui si rinvia.

Tutti i docenti potranno utilizzare in modalità remota le proprie dotazioni personali, o, in alternativa, le strutture della scuola, nel rispetto delle disposizioni da ultimo DPCM sul rispetto delle distanze interpersonali e delle limitazioni agli spostamenti.

E' possibile ricorrere alla consulenza a distanza e in presenza (<u>previo appuntamento</u>) dei colleghi del Team per l'Innovazione Digitale e dell'amministratore del sito (proff. E. Strumia, F. Charrier, A. Macrì, R. Fummo, P. Madaro, DA. Massel); in particolare il Prof. R. Fummo è disponibile su appuntamento anche in riferimento ai gestionali specifici per l'inclusione.

Per ulteriori indicazioni per le videoconferenze è possibile rivolgersi alla Prof.ssa C. Vannini.

I docenti di sostegno potranno riferirsi alla Prof. E. Saia per coordinare gli interventi e la programmazione didattica.

Si ringraziano tutti le componenti per la collaborazione e si porgono i più cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico Maria Teresa Ingicco Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, c.2 d.lgs. n. 39/1993

## Richiamo degli strumenti per la Didattica A Distanza e norme di comportamento

## Supporti e strutture disponibili:

- le aule virtuali sul registro on line al seguente link: <a href="https://web.spaggiari.eu/home/app/default/menu\_classeviva.php">https://web.spaggiari.eu/home/app/default/menu\_classeviva.php</a>
  Le indicazioni per attivazione dell'aula virtuale e la descrizione degli strumenti messi a disposizione da questa modalità sono inseriti in un breve video illustrativo visualizzabile dalla pagina iniziale del registro.
- la piattaforma messa a disposizione dal Ministero dell'istruzione, al seguente link: https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html
- le risorse messe a disposizione dall'équipe formativa territoriale dell'USR Piemonte <a href="https://sites.google.com/istruzionepiemonte.it/eft/risorse/link-utili?authuser=0">https://sites.google.com/istruzionepiemonte.it/eft/risorse/link-utili?authuser=0</a>
- strumenti informatici e connessione del Liceo come sopra regolati.

### Buone norme per una video-lezione

- sedetevi vicino allo schermo in modo che la vostra faccia sia ben visibile e occupi la maggior parte dell'inquadratura
- ricordatevi che siete a casa ma anche a scuola: è importante presentarsi in modo opportuno
- fate in modo che il microfono funzioni bene e che possiate essere uditi con chiarezza
- quando non dovete intervenire, state in silenzio: ogni piccolo rumore potrebbe disturbare l'audio anche per gli altri partecipanti
- bevete pure dell'acqua, ma evitate di mangiare durante la video-lezione
- state concentrati sul video, non distraetevi con ciò che avete intorno
- non sedetevi con una finestra alle spalle: la luce riflessa sullo schermo può disturbare la visione di chi vi vede in video (oltre che la vostra)
- quando parlate, guardate la telecamera e pronunciate le parole in modo chiaro e senza fretta
- non registrate la video-lezione e non fate screenshot se prima non avete chiesto il permesso a tutti i partecipanti: la privacy è importante sempre.